



# Základná škola s materskou školou, Kpt. Nálepku 878, Pohorelá

## Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania základnej školy Pohorelá do konca školského roku 2019/2020

### Úvod

Tento dokument bol vytvorený ako pomocný materiál pri otváraaní základných škôl a základných škôl pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej „základná škola“). V prípade ak je potrebné, zriaďovatelia konzultujú s regionálnym úradom verejného zdravotníctva (ďalej len „RÚVZ“) organizačné kroky v súlade s aktuálnymi hygienicko – epidemiologickými nariadeniami. Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) si uvedomuje, že väčšina škôl si už vytvorila systém vzdelávania počas mimoriadneho prerušenia prevádzky kvôli prevencii nákazy COVID-19, ktorý zohľadňuje ich možnosti a miestne špecifiká. Zároveň však celá spoločnosť cíti potrebu postupného návratu k bežnému životu.

Postupné otvorenie základných škôl bude významným krokom:

- k znovuobnoveniu získaných návykov žiakov vo vzťahu ku vzdelávaniu, obnoveniu prirodzeného socializačného prežívania žiakov v rovesníckych skupinách pred obdobia mimoriadneho prerušenia prevádzky kvôli prevencii nákazy COVID-19,
- k oživeniu ekonomiky prostredníctvom možnosti zákonných zástupcov nastúpiť do práce,
- k zníženiu zaťaženia zákonných zástupcov,
- k odbremeneniu veľkej časti učiteľov, ktorí museli realizovať vyučovanie za špecifických a neštandardných podmienok.

Tento dokument rešpektuje plánované opatrenia a rozhodnutia relevantných úradov účinných od 1. júna 2020, a to hlavne opatrenia Úradu verejného zdravotníctva SR a Rozhodnutie ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR.

Ministerstvo umožňuje zriaďovateľom otvorenie prvého až piateho ročníka základných škôl a školských klubov detí (ďalej len „ZŠ 1 – 5“) od 1. 6. 2020. Podľa rozhodnutia ministra sa zriaďovatelia základných škôl v spolupráci s riaditeľmi základných škôl môžu rozhodnúť, vzhľadom na ich miestne podmienky (vývoj šírenia nákazy COVID-19), ale aj vzhľadom na ich personálne, materiálne, priestorové možnosti, či ZŠ 1 – 5 otvorí a v akom režime. Zriaďovateľ, v spolupráci s riaditeľom základnej školy, umiestni žiaka v škole prednostne podľa poradia kritérií určených v rozhodnutí ministra.

**Rozhodnutím zriaďovateľa a riaditeľa ZŠ s MŠ Pohorelá bude ZŠ s MŠ Pohorelá od 01.06.2020 otvorená.**

Prevádzka ZŠ Pohorelá 1. – 5. ročník a Školský klub detí bude zabezpečená tak, aby zákonní zástupcovia žiaka mohli žiaka odovzdať do ZŠ 1. – 5. ročník od 7:30. Zriaďovateľ školy rozhodol o dĺžke prevádzky ZŠ 1. – 5. maximálne 9 hodín v závislosti od personálnych, materiálnych a priestorových možností s rešpektovaním počtu žiakov v skupine, ktorý je uvedený v rozhodnutí ministra, t. j. najviac 20 žiakov.

### ***Základné odporúčania***

- Žiakov školy rozdelil riaditeľ základnej školy na skupiny, v ktorých ich bude najviac 20. V skupinách môžu byť spolu aj žiaci, ktorí pred mimoriadnym prerušením prevádzky, kvôli prevencii nákazy COVID-19, neboli v spoločnej triede.
- Vytvorená skupina sa nebude meniť, aj keď počet žiakov klesne, nebude dochádzať k migrácií žiakov medzi jednotlivými skupinami. Riaditeľ ZŠ 1. – 5. ročník zváži v prípade nízkych počtov žiakov zmenu skupiny. K zmene príde až v nasledujúcom týždni po dosiahnutí nízkeho počtu žiakov (napr. skupina A sa v stredu zmenší na 7 žiakov, skupina B na 5 žiakov, v pondelok - nasledujúci týždeň sa tieto skupiny spoja).
- Metódy a obsah vzdelávacích činností je nevyhnutné prispôbiť zloženiu konkrétnej skupiny, vzhľadom na vek žiakov a úroveň ich vedomostí, znalostí a zručností.
- Obsah a formu všetkých vzdelávacích činností je nutné voliť tak, aby boli zaistené hygienicko – epidemiologické opatrenia.
- Pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci základnej školy v súlade s aktuálnymi hygienicko – epidemiologickými nariadeniami a podľa svojho uváženia a možností zabezpečia rozstupy medzi žiakmi pri výchovno – vzdelávacom procese.
- Nástup do ZŠ Pohorelá 1. – 5. ročník bude 1.6.2020 od 7:30 hod.

### ***Zriaďovateľ***

- Zvážil pri otváraní základnej školy všetky miestne špecifiká, personálne, materiálne, priestorové možnosti a aktuálnu hygienicko – epidemiologickú situáciu v oblasti svojej pôsobnosti.
- Určil spôsob a termín na prejavenie záujmu zákonného zástupcu žiaka o umiestnenie žiaka do školy a v spolupráci s riaditeľom školy urobil medzi rodičmi prieskum záujmu o návštevu základnej školy.
- Vydal pokyn riaditeľovi základnej školy na zabezpečenie dôkladného čistenia priestorov základnej školy a dezinfekciu priestorov, pred otvorením po mimoriadnom prerušení prevádzky základnej školy, kvôli prevencii nákazy COVID-19.
- Zabezpečil prevádzku základnej školy vo svojej pôsobnosti maximálne na deväť hodín denne s maximálnym počtom 20 žiakov v jednej skupine.
- V spolupráci s riaditeľom základnej školy pre všetkých zamestnancov základnej školy a prevádzku zabezpečil dostatok dezinfekčných prostriedkov pre osobnú hygienu a dezinfekciu, ako aj osobné ochranné prostriedky. Pre prevádzku základnej školy zabezpečil primerané množstvo bezdotykových teplomerov a zásobníkov na papierové utierky do umyvární vrátane papierových utierok.

- V spolupráci s riaditeľom základnej školy a zamestnancami základnej školy zrealizoval prípravu povolenia prevádzky k určenému termínu, vrátane činností súvisiacich so stravovaním.
- V prípade podozrenia na ochorenie COVID – 19 v ZŠ bude bezodkladne riešiť vzniknutú situáciu s miestne príslušným RÚVZ, zamestnancami základnej školy a zákonnými zástupcami.

### ***Riaditeľ***

- Vydal pokyny, upravujúce podmienky základnej školy Pohorelá na obdobie do konca školského roku 2019/2020 vo veciach:
  - prevádzky a vnútorného režimu základnej školy do konca školského roku 2019/2020,
  - podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov.
- Pri prvom nástupe do práce všetci zamestnanci základnej školy vyplnia dotazník o zdravotnom stave pred návratom do zamestnania (príloha č. 1).
- Na základe stavu, ktorý bol zistený na základe prieskumu medzi zákonnými zástupcami žiakov, zabezpečí v súčinnosti so zriaďovateľom plynulú prevádzku základnej školy, keďže zriaďovateľ rozhodol o otvorení základnej školy.
- Po dohode so zákonnými zástupcami zabezpečí, aby žiaci, s cieľom ochrany pred komunitným šírením ochorenia COVID – 19 v základnej škole, prichádzali a odchádzali len s osobami, ktoré so žiakom žijú v spoločnej domácnosti.
- Zabezpečí každodenný ranný zdravotný filter, ranné meranie teploty žiakov každej skupiny pedagogickým zamestnancom alebo iným povereným zamestnancom bezdotykovým teplomerom pri vstupe do základnej školy.

### ***Personálne zabezpečenie prevádzky základnej školy***

- Výchovno-vzdelávaciu činnosť zabezpečujú pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci, ktorí nepatria do rizikovej skupiny z hľadiska ohrozenia ochorením COVID – 19.
- Ostatné činnosti v škole (najmä upratovanie) zabezpečia nepedagogickí zamestnanci, ktorí nepatria do rizikovej skupiny z hľadiska ohrozenia ochorením COVID – 19.
- K rizikovým skupinám patria:
  - a. tehotné ženy,
  - b. osoby staršie ako 60 rokov,
  - c. osoby s pridruženými chronickými chorobami a s oslabenou imunitou (s cukrovkou, kardiovaskulárnym ochorením, chronickou respiračnou chorobou alebo s imunodeficientným syndrómom).
- V prípade, že zamestnanec z rizikovej skupiny začne vykonávať prácu na pracovisku, vyznačí túto skutočnosť v dotazníku o zdravotnom stave pred návratom do zamestnania.
- Prílohu č. 4 tvorí usmernenie k pracovnoprávnym aspektom po „otvorení základnej školy“.

### ***Zákonný zástupca***

- Zodpovedá za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení pri príchode žiaka do základnej školy a pri odchode žiaka zo základnej školy (nosenie rúšok, dodržiavanie odstupov, dezinfekcia rúk).
- Zabezpečí pre svoje dieťa každý deň dve rúška a papierové jednorazové vreckovky.
- Dodržiava pokyny riaditeľa školy, ktoré upravujú podmienky prevádzky základnej školy Pohorelá do konca školského roku 2019/2020.
- Predkladá pri prvom nástupe žiaka do základnej školy, alebo po každom prerušení dochádzky žiaka do základnej školy v trvaní viac ako tri dni písomné vyhlásenie o tom, že žiak neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie (príloha č. 2).
- V prípade, že u dieťaťa je podozrenie, alebo potvrdené ochorenie na COVID-19, bezodkladne o tejto situácii informuje príslušného vyučujúceho a riaditeľa školy. Povinnosťou zákonného zástupcu je aj bezodkladne nahlásenie karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo miestne príslušným regionálnym hygienikom. Za týchto podmienok je dieťa zo školy vylúčené.

### ***Organizácia výchovno – vzdelávacieho procesu***

Dobrovoľná účasť žiakov na vyučovaní v základnej škole Pohorelá resp. nemožnosť zúčastňovať sa vyučovania v základnej škole z dôvodu naplnenia kapacity, neumožňuje základnej škole pokračovať vo vzdelávaní podľa školského vzdelávacieho programu. Bude pre školu nevyhnutné zmeniť organizáciu vyučovania (úprava rozvrhu, úprava vnútorného časového členenia vyučovacieho dňa) a brať do úvahy fakt, že časť žiakov sa vzdelávania v základnej škole nezúčastní. Z tohto dôvodu základná škola má možnosť autonómne koncipovať štruktúru vyučovacieho dňa a takisto má možnosť autonómne upraviť obsah a formu vzdelávania. Zároveň je nevyhnutné, aby prítomnosť žiakov v škole mala význam nielen pre rozvoj vedomostí, zručností a kompetencií žiakov, ale aj pre pedagogických zamestnancov (rozvoj kreativity pri koncipovaní obsahu a formy vzdelávania spôsobom, ktorý je pre žiakov prítiažlivý).

V tejto súvislosti upozorňujeme, že je v platnosti Usmernenie ŠŠI, podľa ktorého: „Štátna školská inšpekcia ubezpečuje, že si uvedomuje zložitú situáciu, v ktorej sa ocitli učitelia a riaditelia škôl, a preto je prirodzené, že bude rešpektovať všetky tie odchýlky od noriem (vrátane nastavenia špecifických režimov samotného vzdelávania po prípadnom obnovení prevádzky škôl), ktoré upravujú oblasť výchovy a vzdelávania a ktoré boli vynútené súčasnou situáciou, pokiaľ negatívne nezasiahnu do základných práv detí a žiakov.“

ŠŠI pripravila vzory zápisov do triednej knihy počas mesiaca jún 2020, ktoré sú uvedené v prílohe č. 3.

Podľa platného usmernenia k obsahu a organizácii vzdelávania žiakov základných škôl počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 sa písomné a ústne skúšanie nerealizuje najmenej tri týždne „od nástupu žiakov do školy“. Vzhľadom na charakter výchovno – vzdelávacieho procesu, ktorý budú školy uskutočňovať **je odporúčané**, aby sa písomné a ústne skúšanie nerealizovalo do konca školského roku 2019/2020.

Ministerstvo odporúča zriaďovateľom v spolupráci s riaditeľmi škôl, aby do výchovno – vzdelávacieho procesu zapojili svojich zamestnancov nasledovne:

1. Pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci, ktorí nastúpia do škôl, budú zabezpečovať vyučovanie v základnej škole a výchovné aktivity pre žiakov 1. až 5. ročníka. Základná škola do tohto procesu zapojí nielen pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorí v čase bežnej prevádzky realizujú výchovu a vzdelávanie v 1. až v 5. ročníku, ale aj všetkých pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorí nerealizujú dištančné vzdelávanie v 6. až v 9. ročníku. Distančné vzdelávanie sa vykonáva v súlade s bodom 4.
2. Odporúčame, aby pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci, ktorí nebudú vykonávať prácu na pracovisku, pretože patria do rizikovej skupiny, realizovali primerané dištančné vzdelávanie pre žiakov 1. až 5. ročníka, pre ktorých je zachované mimoriadne prerušenie školského vyučovania v základnej škole podľa bodu 2. rozhodnutia ministra.
3. V prípade, že všetci pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci budú vykonávať prácu na pracovisku, vyčlení riaditeľ školy zamestnancov, ktorí sprostredkujú, podľa možností školy, vzdelávanie žiakom dištančne.
4. Základná škola, podľa svojich technických možností, môže sprostredkovať žiakom s prístupom na internet live vysielanie vzdelávacích činností, uskutočňujúcich sa priamo v škole. Žiakom, ktorí nemajú prístup na internet a nebudú v škole, sprostredkuje škola dištančné vzdelávanie doterajším spôsobom v rámci svojich možností tak, aby nepreťažovala tých zamestnancov, ktorí sa venujú prezenčnej forme výchovy a vzdelávania v základnej škole.
5. Základná škola, ak to bude z kapacitných dôvodov nutné, prehodnotí a upraví dištančné vzdelávanie v 6. až v 9. ročníku (so zameraním na hlavné vzdelávacie oblasti) tak, aby v prípade potreby vedela využiť časť týchto pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na vzdelávanie a výchovu žiakov 1. až 5. ročníka formou vyučovania v základnej škole alebo na vzdelávanie žiakov dištančne.
6. Základná škola v spolupráci so zriaďovateľom, v prípade potreby, osloví fakulty pripravujúce budúcich učiteľov a Stredné odborné školy pedagogické na to, aby ich študenti, žiaci či absolventi vypomohli s výchovno – vzdelávacou činnosťou v tejto mimoriadnej situácii.

Základná škola Pohorelá do konca školského roku neorganizuje žiadne spoločné akcie – besiedky, rozlúčky so školským rokom a iné hromadné podujatia, kde dochádza k združovaniu väčšieho množstva osôb; v nevyhnutnom prípade realizuje podujatie len na úrovni skupiny a bez prítomnosti rodičov a iných osôb, nepracujúcich v škole. Základná škola neorganizuje školy v prírode a viacdňové školské výlety.

## ***Opatrenia školy kvôli prevencii nákazy COVID-19***

- Pri ceste do školy sa sprevádzajúce osoby a žiaci riadia opatreniami ÚVZ SR a pokynmi RÚVZ. Sprevádzajúce osoby sa vo vnútorných priestoroch školy nepohybujú.
- Minimalizovanie zhromažďovania osôb pred základnou školou. Základná škola si zabezpečí organizáciu pohybu osôb pred svojimi vnútornými a vonkajšími priestormi, tak aby sa minimalizoval kontakt medzi osobami.
- Základná škola v spolupráci so zriaďovateľom zabezpečí každodenný ranný zdravotný filter, ranné meranie teploty žiakov každej skupiny a dezinfekciu rúk všetkých osôb pri vstupe do budovy, a to dezinfekčným prostriedkom vhodne umiestneným.
- Zákonný zástupca predkladá pri prvom nástupe žiaka do základnej školy, alebo po každom prerušení dochádzky v trvaní viac ako tri dni písomné vyhlásenie o tom, že žiak neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie (príloha č. 2).
- Žiak si do školskej tašky odloží rezervné rúško (pre prípad znečistenia svojho používaného rúška).
- Žiak si odchádza umyť ruky bežným spôsobom, ktorý je v súlade s aktuálnymi hygienicko – epidemiologickými nariadeniami.
- **Žiak nosí rúško všade vo vnútorných priestoroch základnej školy, okrem svojej skupiny v interných a externých priestoroch školy, kde prebieha výchovno - vzdelávací proces. V uzavretých priestoroch školy musia mať všetci žiaci rúško počas celého pobytu v ŠKD!**
- Nepedagogický zamestnanec školy nosí rúško alebo ochranný štít. Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec (napr. asistent učiteľa alebo sociálny pedagóg) majú odporúčané nosiť rúško alebo ochranný štít pri výkone výchovno-vzdelávacieho procesu, v ostatných prípadoch nosia rúško alebo ochranný štít.
- V miestnosti, v ktorej sa zdržuje skupina, je zabezpečené časté a intenzívne vetranie.
- Organizovať aktivity tak, aby bolo možné väčšiu časť dňa tráviť vonku či už v areáli školy, alebo mimo neho. V externom prostredí vykonávať aj telesno-výchovne aktivity, nie vo vnútornom prostredí telocvične.
- Základná škola opakovane upozorňuje žiakov na dodržiavania hygienických pravidiel pri kašľaní a kýchaní.
- Presuny skupín žiakov, pohyb po chodbách, návštevu toaliet či spoločných priestorov je nutné organizovať tak, aby boli minimalizované kontakty ako medzi skupinami, tak jednotlivcami, vrátane zamestnancov školy.
- Skupiny žiakov vonku sa intervalovo striedajú a je určený pre jednotlivé skupiny oddelený priestor.
- Rukavice pre bežné činnosti nie sú nutné, potrebné sú napr. pri príprave jedla, likvidácii odpadov, dezinfekcii atď.
- Toalety musia byť vybavené mydlom v dávkovači a jednorazovými papierovými utierkami (obrúskami) pre bezpečné osušenie rúk. Nepoužívať textilné uteráky a vzduchové sušiče rúk.
- Nepoužívať klimatizačné zariadenia a ventilátory.
- Upratovanie a dezinfekcia toaliet prebieha minimálne dvakrát denne a podľa potreby.

- Upratovací personál bol informovaný a poučený o sprísnených podmienkach upratovania a o potrebe priebežného čistenia a dezinfekcie dotykových plôch, ostatných povrchov a predmetov.
  - Dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa žiaci, pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci školy nachádzajú, sa musí vykonávať najmenej raz denne.
  - Dezinfekcia dotykových plôch, ostatných povrchov alebo predmetov, ktoré používa zvlášť veľký počet ľudí, musí byť vykonávaná minimálne dvakrát denne a podľa potreby (napr. kľučky dverí).
  - Zabezpečené sú smetné koše tak, aby nebol nutný fyzický kontakt rúk s košom pri zahadzovaní odpadu (napr. odstránenie vrchného uzáveru koša a pod.)
- Zamestnanci ZŠ s MŠ Pohorelá odovzdajú ráno 1.6.2020 Zdravotný dotazník pre zamestnancov pred návratom do zamestnania vedeniu školy.
  - Ráno 7:30 odomkne upratovačka v sprievode vyučujúcich a pedagogických asistentiek pavilón, všetci majú rúška. Pedagogická asistentka učiteľa meria žiakom, ktorí majú rúška teplotu. Ak má žiak teplotu, do školy nenastúpi. Upratovačka dezinfikuje ruky pedagogickým zamestnancom aj žiakom. Pedagogická asistentka vyzbiera 1.6.2020 vyhlásenia rodičov o bezinfekčnosti žiaka, ktoré odovzdá príslušným vyučujúcim. Žiak po odmeraní teploty odchádza na chodbu pred triedu, kde sa prezuje a podľa pokynov pedagogických zamestnancov vchádza do triedy. Vstup sprevádzajúcich osôb žiaka je do pavilónov školy zakázaný! Pavilón upratovačka pri odchode zamkne!
  - Školník odomkne školské brány pri hlavnom pavilóne o 7:00 a zamkne o 8:00. Pred obedom odomkne o 11:30.
  - Rozvrhnutie asistentiek a sociálnych pedagogičiek do jednotlivých pavilónov (ranné meranie teploty, dozor na chodbách a zabezpečenie, aby sa žiaci nestretávali na WC, zabezpečiť separovanie žiaka a jeho následný odchod zo školy v prípade zhoršenia zdravotného stavu žiaka v priebehu vyučovania, prefocovanie, distribúcia pracovných listov pre žiakov vzdelávaných dištančnou formou):
    - 1. pavilón – Mgr. Martina Mikolajová, Mgr. Henrieta Pocklanová,
    - 2. pavilón – Mgr. Danka Simanová, Bc. Erika Tereková, Bc. Jana Tlučáková,
    - 3. pavilón – PhDr. Františka Baksová, Mária Gandžalová,
  - Žiaci budú 01.06.2020 vyučujúcimi oboznámení o BOZP počas vzdelávania do konca školského roka 2019/2020.
  - Skupiny žiakov 1.-5. ročníka ZŠ s MŠ Pohorelá, vzdelávaných od 1.6.2020, spolu 60 žiakov (10 žiakov zo SZP):
    - A skupina I.A 12 žiakov (0 žiakov zo SZP) – Mgr. Ľudmila Vaculčíaková, Bc. Jana Tlučáková, Mgr. Ivan Greňa,
    - B skupina I.B 3 žiaci (3 žiaci zo SZP) – Mgr. Žaneta Holková, Bc. Erika Tereková, Mgr. Ivan Greňa,
    - C skupina II.A 10 žiakov (2 žiaci zo SZP) – Mgr. Andrea Kriaková, Mgr. Martina Mikolajová, Mgr. Ivan Greňa,
    - D skupina III.A 14 žiakov (2 žiaci zo SZP) – Mgr. Ivana Zlúkyová, Mgr. Danka Simanová, Mgr. Ivan Greňa,
    - E skupina IV.A 11 žiakov (1 žiak zo SZP) – Mgr. Mária Hut'ová, Mgr. Henrieta Pocklanová, Mgr. Ivan Greňa,

- F skupina V.A 8 žiakov (0 žiakov zo SZP) – Ing. Anna Pravotiaková, Ing. Katarína Kanošová, Mgr. Mariana Krupová, Mgr. Marianna Kalmanová, Mgr. Renáta Kantorisová, Mária Gandžalová, Mgr. Ivan Greňa,
- G skupina V.B 2 žiaci (2 žiaci zo SZP) – Mgr. Ivana Datková, PhDr. Františka Baksová,
- Skupiny žiakov ŠKD ZŠ s MŠ Pohorelá, vzdelávaných od 1.6.2020, spolu 25 žiakov (6 žiakov zo SZP):
  - H skupina I.A 9 žiakov (0 žiakov zo SZP), I.B 2 žiaci (2 žiaci zo SZP) **spolu 11 žiakov** (2 žiaci zo SZP) – Bc. Daša Lakandová, Bc. Jana Tlučáková, , Bc. Erika Tereková,
  - CH skupina II.A 3 žiaci (1 žiak zo SZP), III.A 9 žiakov (2 žiaci zo SZP), V.B 1 žiak (1 žiak zo SZP), **spolu 13 žiakov** (4 žiaci zo SZP) – Mgr. Elena Halušková, Mgr. Martina Mikolajová, Mgr. Danka Simanová,
  - V uzavretých priestoroch školy musia mať všetci žiaci rúško počas celého pobytu v ŠKD!
  - Na autobus žiakov zo ŠKD odprevedí Mgr. Henrieta Pocklanová,
- Priestory v areáli školy, ktoré môžu vyučujúci využívať počas výchovno-vzdelávacieho procesu a striedať sa podľa dohody, aby sa triedy nestretli:
  - 1. stanovište - Dopravné ihrisko,
  - 2. stanovište – Detské ihrisko a Workoutové ihrisko,
  - 3. stanovište – Betónová plocha pod telocvičňou,
  - 4. stanovište – Trávnik pri jazierku a miesto pod stromami,
  - 5. stanovište – Trávnik pred hlavným pavilónom,
  - 6. stanovište – Trávnik pod 3. pavilónom,
  - 7. stanovište – Trávnik medzi 1. a 2. pavilónom,
  - 8. stanovište - Trávnik medzi 3. a 4. pavilónom,
  - 9. stanovište – Priestor pod 4. pavilónom.
- Nechodiť s triedami do obytnej zóny obce. Do prírody Pod Brezinu áno a vedeniu školy oznámiť opustenie areálu vopred.
- Veľká prestávka pre žiakov I.A, I.B, II.A a V.B bude od 9:25 do 9:40, pre žiakov III.A, IV.A, V.A bude od 10:20 do 10:35.
- Dozor cez veľkú prestávku zabezpečí učiteľ so svojou triedou, asistent učiteľa a sociálny pedagóg, pre žiakov V.A triedy v pondelok Mgr. Renáta Kantorisová, v utorok Ing. Katarína Kanošová, v stredu Ing. Anna Pravotiaková, Mgr. Ivana Datková a v piatok Mária Gandžalová.
- Za dozor svojej skupiny žiakov je zodpovedný príslušný vyučujúci.
- Všetci žiaci sa na obed presúvajú v spoločnosti vyučujúceho a odchádzajú v spoločnosti vyučujúceho.
- Vyučujúci so žiakmi čaká pred jedálňou, upratovačka každému pred vstupom do jedálne vydezinfikuje ruky a vedúca školskej jedálne oznámi pokyny k stravovaniu. Každý žiak sedí na rovnakom mieste pri polievke aj hlavnom jedle.
- Nepedagogickí zamestnanci v jedálni obedujú od 12:45.
- Obedy od 1.6.2020 do konca školského roku 2019/2020:
  - **1. skupina:** I.A, I.B (15 žiakov) a Mgr. Elena Halušková, Bc. Daša Lakandová, Mgr. Ludmila Vaculčíaková, Mgr. Žaneta Holková, Bc. Jana Tlučáková a Bc.



- Erika Tereková (6 PZ) **od 11:15 do 11:30**, medzitým dezinfekcia a vertanie jedálne,
- **2. skupina:** II.A, IV.A (20 žiakov) a Mgr. Andrea Kriaková, Mgr. Mária Hut'ová, Mgr. Terézia Šajšová, Mgr. Martina Mikolajová, Mgr. Henrieta Pocklanová, Mgr. Ivan Greňa, (6 PZ) **od 11:40 do 11:55**, medzitým dezinfekcia a vertanie jedálne,
  - **3. skupina:** III.A (14 žiakov) a Mgr. Ivana Zlúkyová, Mgr. Danka Simanová, Mgr. Erika Bialiková, Mgr. Jozef Šajša (4 PZ) **od 12:05 do 12:45**, medzitým dezinfekcia a vertanie jedálne,
  - **4. skupina:** V.A, V.B (10 žiakov) a Ing. Anna Pravotiaková, Mgr. Ivana Datková, Mgr. Renáta Kantorisová, Ing. Katarína Kanošová, Mgr. Marianna Kalmanová, PhDr. Františka Baksová, Mária Gandžalová (7 PZ) **od 12:30 do 12:45**.
- Všetci pedagogickí aj odborní zamestnanci zabezpečujú počas obeda dozor nad žiakmi.
  - Pri vyučovaní telesnej a športovej výchovy využívať multifunkčné a futbalové ihrisko a prírodný areál školy. V prípade nepriaznivého počasia telocvičňu. Dodržiavať rozvrh telocvične, aby sa nemiešali triedy.
  - Pri využívaní výučby v areáli školy zamerať sa aj na úpravu a rôzne skrášľovanie školského dvora, využívanie 4-och vyvýšených záhonov, školského bohatého arboréta, bylinnej špirály, jazierka, informačných tabúl (možnosť ich vynovenia a úpravy).
  - Neposielat' žiakov z triedy do triedy.

### *Stravovanie*

- Podľa miestnych podmienok, počtu žiakov a personálu je možné zabezpečovať školské stravovanie len pre intréných stravníkov t.j. stravovanie žiakov, ktorí nastúpili do školy, nie pre žiakov vzdelávaných dištančnou formou. Výdaj jedla je potrebné uskutočniť do troch hodín od jeho prípravy, inak môže dôjsť k jeho znehodnoteniu.
- Stravovanie bude v jedálni základnej školy tak, aby sa skupiny žiakov nepremiešavali.
- Stravu vydáva personál spolu s čistým príborom. Žiaci si sami jedlo a pitie nedokladajú a neberú si ani príbory.
- Pri príprave jedál a pri vydávaní jedál je nutné dodržiavať bežné hygienické pravidlá.

### *Pri podozrení na ochorenie*

- Nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) nesmie vstúpiť do priestorov základnej školy.
- Ak žiak v priebehu dňa vykazuje niektorý z možných príznakov COVID-19, je nutné umiestniť ho do samostatnej miestnosti a kontaktovať zákonných zástupcov, ktorí ho bezodkladne vyzdvihnú. O podozrení na nákazu COVID – 19 základná škola informuje príslušný RÚVZ tak, ako je to v prípade iných infekčných ochorení.

- Ak sa u zamestnanca základnej školy objavia príznaky nákazy COVID – 19 v priebehu jeho pracovného dňa, bezodkladne o tom informuje riaditeľa školy a opustí školu v najkratšom možnom čase s použitím rúška.

#### *V prípade potvrdenia ochorenia*

- Základná škola postupuje podľa usmernenia miestne príslušného RÚVZ.

Všetky ustanovenia tohto dokumentu bude zriaďovateľ spoločne so základnou školou realizovať podľa svojich možností a o všetkých skutočnostiach bude informovať zákonných zástupcov žiakov obvyklým spôsobom.

Tento dokument sa vzťahuje na základné prevádzkové podmienky základnej školy Pohorelá po dobu trvania potreby dodržiavania epidemiologických opatrení a odporúčaní. Upravuje iba tie základné prevádzkové podmienky, ktoré sa líšia (či sú upravené nad rámec) od štandardných podmienok vyplývajúcich zo školských, hygienických, pracovnoprávných a ďalších predpisov.

V Pohorelej 29.05.2020

.....  
Mgr. Jozef Šajša  
riaditeľ školy